

**A RAPPELER DANS TOUTE CORRESPONDANCE****n° de dossier : 23020- Audit n°396384****N°DGE 4011-Commande n°1247449****ORDRE DE MISSION: Surveillance 1**Dossier suivi par **Valerie GIRARD - Pôle PTPE3**

Tél: 01 41 62 61 22

Email: [valerie.girard@afnor.org](mailto:valerie.girard@afnor.org)

Monsieur Xavier CLEMENT  
 CLEMENT QUALITE CONSULTING  
 6 Grande Rue  
 70100 GERMIGNY

La Plaine Saint Denis, le vendredi 23 août 2013

Monsieur CLEMENT,

Nous avons le plaisir de vous proposer la mission suivante en tant que responsable d'audit dans le respect des dispositions du Guide de l'audit en vigueur :

**Société auditée**

DECOLLETAGE DE LA GARENNE  
 6 RUE DE LA GARENNE  
 25290 ORNANS

**Personne à contacter****Madame Véronique VERNEREY**

Tél : 03 81 62 20 10

Fax : 03 81 57 18 50

Email : [veronique.ddlg@orange.fr](mailto:veronique.ddlg@orange.fr)**Norme concernée : ISO 9001 : 2008****Effectif concerné : 40 personnes****Autres informations particulières :****Site(s) à auditer, Date et durée d'audit :**

Sites à auditer	Période cible de l'audit	Date retenue avec l'entreprise:	Durée sur site (en jours)	Durée hors site (en jours)
DECOLLETAGE DE LA GARENNE 6 rue de la Garenne BP 57 25290 ORNANS	du 02/01/2014 au 31/01/2014	le 22/01/2014	1	0.5
DECOLLETAGE DE LA GARENNE Route de Montgesoye 25290 ORNANS				

Si l'audit ne peut être réalisé sur cette période, à plus ou moins un mois, merci de me contacter rapidement.

**Tarif journalier : 450,00 € HT**

Vos frais de mission vous seront remboursés à partir du département suivant : Doubs

*Rappel : les frais de transport et d'hébergement sont remboursés sur justificatifs. Adresser votre facture en 1 exemplaire en y reportant le numéro de commande indiqué en en-tête du présent ordre de mission.*

**Documents joints pour préparer votre mission :**

Copie du certificat - Dernier rapport d'audit.

Nous vous remercions de nous faire part de votre accord en nous retournant ce document daté et signé en y indiquant la date d'audit retenue directement avec l'organisme.

**Information importante :**

La nouvelle version 2012 du guide de l'audit QSE auditeur et clients ainsi que l'annexe 1 de ce guide QSE destinée, elle uniquement aux auditeurs, ont été mis en ligne dans le forum auditeur qui vous est accessible sur le site :

[http://www.udit.org/Databases/RAV5\\_Forum.nsf](http://www.udit.org/Databases/RAV5_Forum.nsf)

Ce guide à présent commun aux auditeurs et aux clients, vous permet de partager les mêmes informations : par exemple la définition des différents types d'audits, le chapitre 4 traitant de l'audit par échantillonnage d'entreprises multi sites, comment remplir une FNC.

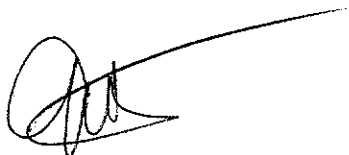
L'annexe 1, réservée elle aux auditeurs **présente une nouveauté importante**. Elle définit le contenu minimal des constats d'audits afin de démontrer la conformité d'un système de management. Ceci est exigé par la version 2011 de notre référentiel d'accréditation, l'ISO 17021. Merci de prendre connaissance du §2.2 de cette annexe du guide QSE qui peut se résumer ainsi :

- ....chaque service, processus ou rendez-vous planifié dans votre plan d'audit devra se traduire par un ou plusieurs constats enregistrés dans le fichier Excel des constats d'audit (rapport QSE RAI rédigé dans les trames CERT F 0442). A défaut de PF, PP, PS ou NC relatif au service audité, mentionnez alors dans le cadre d'une note de conformité le constat fait lors de l'audit de ce service.
- pour les rapports d'audit rédigés dans les formulaires spéciaux TPE, CERTI F 1352, les directives ne sont pas citées dans l'annexe au guide mais doivent par analogie se traduire par : ....chaque service, processus ou rendez-vous planifié dans votre plan d'audit devra se traduire par un ou plusieurs constats enregistrés dans le chapitre « synthèse du responsable d'audit » du rapport d'audit. A défaut de « Points forts constatés » ou de « points sensibles et risques identifiés » vous devrez alors enregistrer un constat fait lors de l'audit de ce service sous le chapitre « constat de conformité d'audit et pistes de progrès ».

Nous vous remercions de mettre en pratique dès à présent cette exigence et de bien utiliser nos trames du rapport sous leur **version 2012**.

Si vous constatez que la trame de rapport d'audit générée par RAP6 est celle de 2011, vous pouvez demander au Chargé de Clientèle de générer à nouveau la souche, vous recevrez alors via RAP6 la version 2012 des formulaires pré remplis du rapport d'audit.

En l'attente, nous vous prions d'agréer, Monsieur CLEMENT, nos sincères salutations.



Valerie GIRARD  
Chargée de Clientèle

Bon pour Accord  
Date et signature

le 23/10/2013



CLEMENT QUALITE CONSULTING  
Sarl au capital de 3 000 €  
6 Grande Rue - 70100 GERMIGNEY  
Port. 06 70 54 50 83 - contactcqc@free.fr  
RC VESOUL 514 056 977 00010 - APE 7490 B